

# MANUAL APP BALANÇA V9.0



Desenvolvido por



[www.ibisul.com.br](http://www.ibisul.com.br)

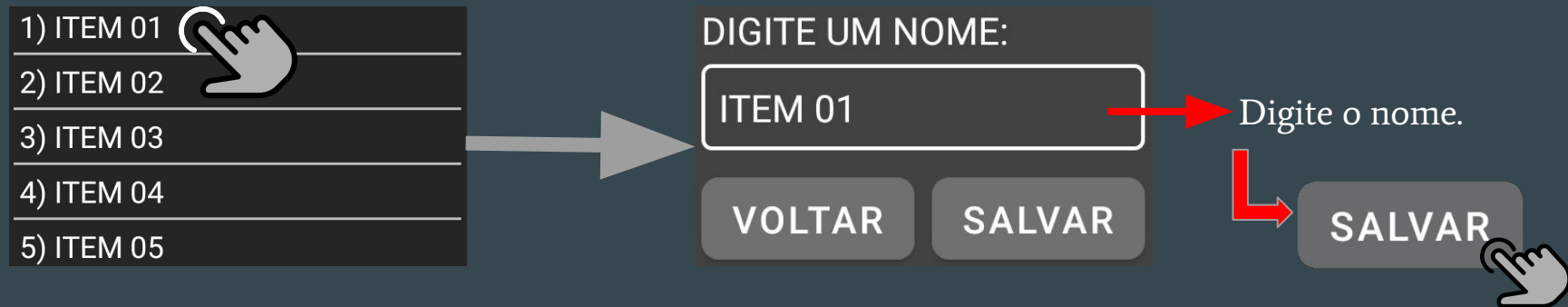
# ÍNDICE

1.	Cadastrar / editar item .....	03
2.	Cadastrar / editar receita .....	04
3.	Cadastrar / editar lote .....	06
4.	Cadastrar / editar trato .....	07
5.	Carga .....	09
6.	Descarga .....	10
7.	Enviar Dados para a balança .....	11
8.	Receber Dados da balança .....	12
9.	Compartilhar / Abrir Arquivo de Dados .....	13
10.	Gerar Relatório .....	14
11.	Status .....	15
12.	Restaurar Dados da balança .....	16

# 1. CADASTRAR / EDITAR ITEM

Acesse a listagem dos itens entrando em  AJUSTES e depois em  ITENS.

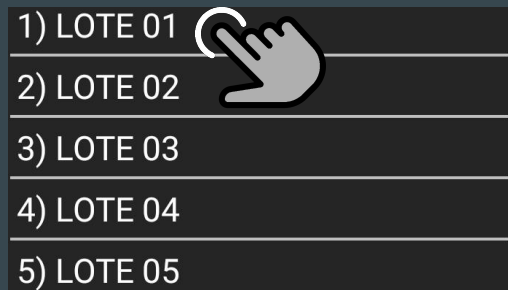
Para alterar o nome de um item é necessário clicar sobre um dos itens da lista, em seguida, um campo será apresentado e então basta digitar o nome desejado e salvar a alteração realizada.



## 2. CADASTRAR / EDITAR LOTE

Acesse a listagem dos lotes entrando em  AJUSTES e depois em  LOTES.

Para alterar o nome de um lote, o número de animais e o Kg por animal é necessário clicar sobre um dos itens da lista, em seguida, um campo será apresentado para alterar o nome do lote, e botões para escolher o N° de animais e o Kg por animal, quando as alterações forem feitas, clique em salvar.



The form contains three input sections. The first section is labeled 'DIGITE UM NOME:' and contains a text field with 'LOTE 01'. The second section is labeled 'NÚMERO DE ANIMAIS: 1' and contains four buttons: '-10', '-1', '+1', and '+10'. The third section is labeled 'KG POR ANIMAL: 0.1' and contains four buttons: '-1', '-0.1', '+0.1', and '+1'. At the bottom of the form are two buttons: 'VOLTAR' and 'SALVAR'.

Digite o nome.

Escolha o N° de animais utilizando os botões.

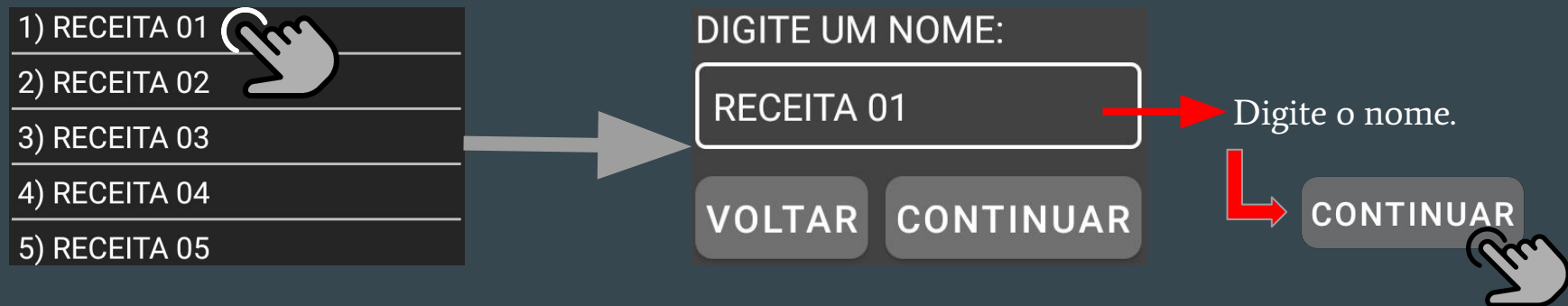
Escolha o Kg por animal utilizando os botões.

**SALVAR**

### 3. CADASTRAR / EDITAR RECEITA

Acesse a listagem das receitas entrando em  AJUSTES e depois em  RECEITAS.

Para alterar o nome de uma receita é necessário clicar sobre um dos itens da lista, em seguida, um campo será apresentado e então basta digitar o nome desejado e clicar para continuar.



### 3. CADASTRAR / EDITAR RECEITA

Para adicionar / editar itens na receita, clique em um dos itens da lista e em editar. Selecione o item e insira o peso (Kg por animal), e em seguida, clique em OK. Ao terminar de adicionar todos os itens desejados, clique em salvar.

RECEITA: VACA SECA

SELECIONE UM ITEM DA RECEITA:

- 1) NENHUM = 0.0 Kg
- 2) NENHUM = 0.0 Kg
- 3) NENHUM = 0.0 Kg
- 4) NENHUM = 0.0 Kg
- 5) NENHUM = 0.0 Kg

EDITAR

MOVER ▾

REMOVER

VOLTAR

ITEM 01

ITEM 02

ITEM 03

ITEM 04

ITEM 05

ITEM 06

ITEM 07

ITEM 08

ITEM 09

ITEM 10

ITEM 11

KG POR ANIMAL: 0.0

-1 -0.1 +0.1 +1

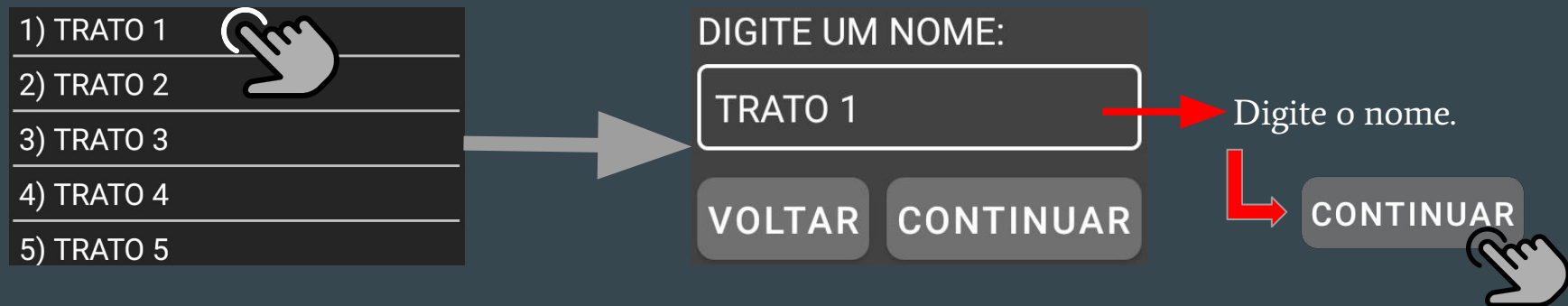
Escolha o item.

Escolha o peso utilizando os botões.

## 4. CADASTRAR / EDITAR TRATO

Acesse a listagem dos tratos entrando em  AJUSTES e depois em  TRATOS.

Para alterar o nome de um trato é necessário clicar sobre um dos itens da lista, em seguida, um campo será apresentado e então basta digitar o nome desejado e clicar para continuar.



## 4. CADASTRAR / EDITAR TRATO

Adicione a receita para o trato e para adicionar / editar lotes clique em um dos itens da lista e em editar. Selecione o lote e clique em OK. Ao terminar de adicionar todos os lotes desejados, clique em salvar.

TRATO: TRATO 1

SELECIONE UMA RECEITA:

NENHUM

SELECIONE UM LOTE DO TRATO:

1) NENHUM

2) NENHUM

3) NENHUM

Selecione a receita.

EDITAR

MOVER ▾

REMOVER

VOLTAR

Selecione um lote:

LOTE 01

LOTE 02

LOTE 03


LOTE 04

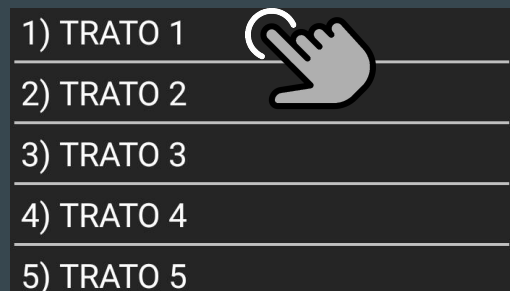
LOTE 05

Escolha o lote.



## 5. CARGA

Para realizar a carga entre em  CARGA e selecione o trato que deseja carregar. É possível monitorar o item que está sendo carregado, o peso parcial do item e o peso total. Também é possível tarar no primeiro item clicando em tarar. Para avançar para o próximo item, pressione o botão próximo. Quando tudo estiver concluído clique em sair.



The screenshot shows a dark-themed interface with the following elements: a label 'ITEM:' above 'ITEM 01'; a label 'PESO PARCIAL:' above the value '230'; a label 'PESO TOTAL:' above the value '175'; a 'TARAR' button; and 'SAIR' and 'PRÓXIMO' buttons at the bottom.

Item que está sendo carregado.


Peso parcial do item.

Peso total na máquina.

Tarar (apenas no primeiro item).

Avançar para o próximo item  
(finaliza no último).

## 6. DESCARGA

Para realizar a descarga entre em  DESCARGA. Na tela é possível monitorar o lote que está sendo descarregado, o peso parcial do lote e o peso total. Para avançar para o próximo lote, pressione o botão próximo. Quando tudo estiver concluído clique em sair.



LOTE:  
LOTE 01

PESO PARCIAL:  
356

PESO TOTAL:  
168

SAIR PRÓXIMO



→ Lote que está sendo descarregado.

→ Peso parcial do lote.

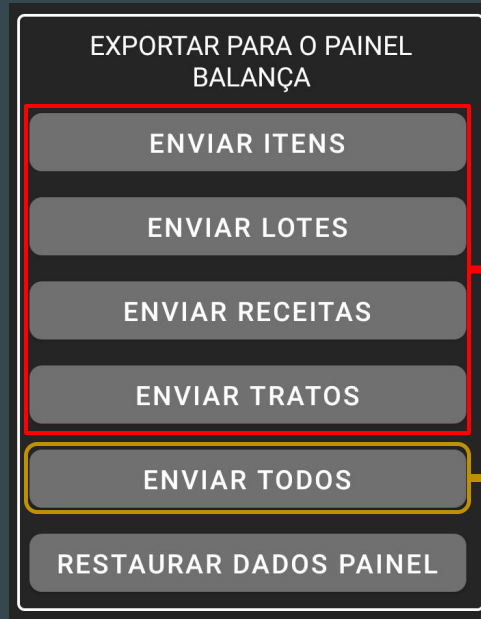
→ Peso total na máquina.

→ Avançar para o próximo lote (finaliza no último).

## 7. ENVIAR DADOS PARA A BALANÇA

Para enviar os dados do Aplicativo para o painel balança, entre em  AJUSTES e depois em  EXPORTAR DADOS.

Selecione a opção de transferência desejada e aguarde a finalização do envio.



Envie individualmente dados específicos.


OU

Envie todos os dados de uma única vez.

## 8. RECEBER DADOS DA BALANÇA

Para receber os dados da balança, entre em  AJUSTES e depois em  IMPORTAR DADOS.

Selecione a opção de transferência desejada e aguarde a finalização do envio.



The screenshot shows a vertical menu titled "IMPORTAR DO PAINEL BALANÇA" with the following options: RECEBER ITENS, RECEBER LOTES, RECEBER RECEITAS, RECEBER TRATOS, RECEBER CARGAS, RECEBER DESCARGAS, and RECEBER TODOS. Annotations include: a red box around the first four options with a red arrow pointing to the text "Receba individualmente dados específicos."; a blue box around "RECEBER CARGAS" and "RECEBER DESCARGAS" with a blue arrow pointing to the text "Dados necessários para a geração de relatórios de carga e descarga."; and a yellow box around "RECEBER TODOS" with a yellow arrow pointing to the text "Receba todos os dados de uma única vez." The word "OU" is centered between the two explanatory text blocks.



Dados necessários para a geração de relatórios de carga e descarga.

Receba individualmente dados específicos.

OU

Receba todos os dados de uma única vez.

## 9. COMPARTILHAR / ABRIR ARQUIVO DE DADOS


Para abrir ou exportar um arquivo com os dados da balança, entre em  AJUSTES e depois em  ARQUIVO DE DADOS.



Importa dados através de um arquivo .JSON. Os dados do arquivo serão salvos no aplicativo, substituindo os já existentes.

Cria um arquivo .JSON de exportação que contém os dados salvos no aplicativo e possibilitando o compartilhamento por WhatsApp, e-mail, bluetooth e outros meios.

# 10. GERAR RELATÓRIO

Para a geração de relatórios de carga ou descarga, entre em  RELATÓRIOS, selecione o tipo de relatório e insira um período contendo a data inicial e a data final. E então, clique no botão GERAR e aguarde a finalização do processo.

SELECIONE O RELATÓRIO:

CARGAS

SELECIONE A DATA INICIAL

27-5-2021

SELECIONE A DATA FINAL

10-5-2021

VOLTAR

GERAR

Selecione carga ou descarga.

Insira o período desejado.

# 11. STATUS

Para visualizar o horímetro, número de série e a versão da balança, entre em ⓘ STATUS.

Horímetro: 23 Hrs  
Nº Série: 210900003  
Versão: 1.0

OK

## 12. RESTAURAR DADOS DA BALANÇA

Para restaurar os dados da balança, entre em  AJUSTES e depois em  EXPORTAR DADOS. Clique no botão RESTAURAR DADOS PAINEL, insira a senha 1234 e aguarde a conclusão do processo.

**ATENÇÃO**  
DESEJA RESTAURAR OS DADOS DO  
PAINEL (DADOS DE FÁBRICA)?  
ISSO APAGARÁ TODOS OS DADOS DO  
PAINEL.  
SENHA: 1234

1234

NÃO

SIM

→ Digite a senha e confirme clicando em SIM.





Rua Etwin Schweig Filho, 63, Jardim  
Ibirubá - RS

(54) 3324-2251

[ibisul@ibisul.com.br](mailto:ibisul@ibisul.com.br)